



# কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন কুমিল্লা



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

[www.cocc.gov.bd](http://www.cocc.gov.bd)

ই-মেইল : [coccbd@gmail.com](mailto:coccbd@gmail.com), ফোন : ০৮১-৭৬০৯৯ , ফ্যাক্স : ০৮১-৬২৮০০

স্মারক নং-৪৬.১৭.১৯.৫০.০০২.০০.২০২৩/ ২২৫

তারিখ : ০৬/১০/২০২৩খ্রিঃ

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩) প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) ফর্দ

মো: হামেদুল আলম  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন

সচিব

স্থানীয় সরকার বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপ সচিব

স্থানীয় সরকার বিভাগ

সমন্বয় ও কাউন্সিল শাখা

দপ্তর/সংস্থার নাম: কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন  
 দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	২ টি ৩১.১২.২৩ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২৩	-	৩০.০৬.২৪			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১৬-৩১ অক্টোবর ২০২৩	১৬-৩১ জানুয়ারি ২০২৪	১৬-৩০ এপ্রিল ২০২৫	-			প্রযোজ্য নয়

*(Handwritten signature)*

**Md. Mainuddin Chisty**  
 Executive Engineer  
 Cumilla City Corporation

*(Handwritten signature)*  
 মোঃ মাহমুদ আলম  
 প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
 কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৭

ক্রম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩১ জুলাই ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০%	৬০%	১০০%	
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	প্রকৌশল বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৬০%	১০০%		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	প্রকৌশল বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৬০%	১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৬০%	১০০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজ্য নহে
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র	৩	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১		
৩.২ সচেতনতা বিষয়ক লিফটলেড বিতরণ	লিফটলেড বিতরণ সম্পন্ন	৫	সংখ্যা	১০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১,০০০	২,০০০	৩,০০০	৪,০০০	৮,০০০	
৩.৩ কর্মচারীদের প্রেষণা প্রদানের জন্য ওয়ার্কসপ আয়োজন	ওয়ার্কসপ আয়োজন সম্পন্ন	৫	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		
৩.৪ বর্জ্য পরিবহনে ব্যবহৃত যানবাহনসমূহের নিজস্ব ডাটাবেজ সিস্টেম উন্নয়ন	কার্যক্রম বাস্তবায়ন	৫	ডাটাবেজ প্রস্তুত	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১		

বিদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার নাম মাত্র কলামে উল্লেখ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত  
৩০.০৭.২৩

১৫/০৭/২০২৩  
১৬/০৭/২০২৩

মো: মাইন উদ্দিন চিশতী  
নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)

মো: হাম্মতুল আলম  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

শুল্কচার বিষয়ক বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন

শুল্কচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন